

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN PARA LA PÁGINA WEB INKATERRA-ASOCIACION.ORG

Tabla de Contenido

1.	Introducción	3
2.	Funcionamiento del Aplicativo	4
2.1	Requerimientos para la utilización del Aplicativo	4
2.2	Ejecución del Aplicativo	4
2.3	Administrador General	4
3.	Funciones para el Administrador General	5
3.1	Ingreso de Usuario y Contraseña	5
3.2	Inicio	6
3.3	Grupos	6
3.4	Páginas	14
3.5	Descargas	28
3.6	Mapas	31
3.7	Videos	34
3.8	Aves	38
3.9	Guías	41
3.10	Galerías	44
3.11	Páginas resaltadas en home page	49
3.12	Banner publicitario	50
3.13	Idiomas	53
3.14	Usuarios	55
3.15	Edición de Textos	58

Sistema de Administración

1. Introducción

Bienvenido al Sistema de Administración de Inkaterra Asociación. Este aplicativo ha sido creado para brindar todas las herramientas necesarias que permitan llevar un control adecuado de las secciones dinámicas de la página web inkaterra-asociacion.org

Este aplicativo permite la adecuada administración de la información dinámica del site.

Por todo ello, le recomendamos leer detenidamente el contenido de este documento, para que usted y su equipo de trabajo logren utilizar correctamente el Sistema.

Este manual cubre los siguientes puntos:

- ☐ Funcionamiento del Aplicativo.
- ☐ Funciones para el Administrador General.

2. Funcionamiento del Aplicativo

2.1 Requerimientos para la utilización del Aplicativo

Antes de iniciar el Sistema, asegúrese de que su PC cumpla los siguientes requisitos mínimos:

Software mínimo requerido

El Sistema podrá ser visto desde cualquier plataforma a partir de Windows 98.

Macromedia Shockwave player.

Internet Explorer 6.0.

Hardware mínimo requerido

☐ Procesador Pentium II de 450 MHz.

☐ Memoria RAM de 128 MB.

☐ Disco duro de 20Gb.

Nota: En cuanto a los dispositivos de entrada y salida con que debe contar su PC no existe limitación, es decir su PC puede contar con los dispositivos que UD. Desea.

2.2 Ejecución del Aplicativo

Para acceder al Sistema deberá abrir la ventana del Internet Explorer y en la barra de direcciones escribir lo siguiente:

<http://inkaterra-asociacion.org/admin>

Y, a continuación presionar enter.

2.3 Administrador General

Administrador General

El Administrador General tiene permiso para agregar, eliminar o modificar la información.

El Administrador General, es la persona encargada de la administración del aplicativo.

3. Funciones para el Administrador General

3.1 Ingreso de Usuario y Contraseña

La primera página que visualizará en el navegador de Internet, es la que corresponde al Ingreso de Usuario y Contraseña, la cual se muestra a continuación:




Figura 1

A continuación digite su usuario de Administrador General (**admin**) y su contraseña (**123**), luego presione el botón "**Validar**".



Figura 2

3.2 Inicio

Al ingresar aparecerá la siguiente pantalla de Actualización de Contenidos.

Identificación del login del Administrador General

Salir del sistema

Bienvenido al Panel de Administración de ITA

En este entorno podrá realizar las actualizaciones necesarias para el site.

Las opciones están organizadas de la siguiente manera:

- **Menú Principal:**
Lo conforman las opciones de actualización de las secciones principales de la página web de Newtown tales como:
 - Grupos
 - Páginas del Site.
 - Descargas
 - Comentarios
 - Mapas
 - Videos
 - Cantos de ave
 - Guías
 - Galerías
 - Fotos
- **Menú de acceso rápido:**
Lo conforman las opciones de edición generales para el manejo del Panel Administrativo:
 - Inicio: Volver a la página de inicio del Panel de Administración
 - Usuarios: Permite manejar las cuentas de usuario que tienen acceso a este entorno para realizar las actualizaciones.
 - Idiomas: Acceso que permite crear nuevos idiomas e instalarlos en el site
 - Cerrar: Esta opción es la manera correcta de salir del Panel Administrativo.

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por DISAC

Figura 3 – Menú Principal

3.3 Grupos

El Administrador General puede crear, actualizar y/o eliminar la información de las secciones informativas de la página web (Quiénes Somos, Programas, Investigación, Donaciones, Multimedia) y sus respectivas sub secciones. En la siguiente figura se muestra la opción que debe elegir el Administrador General:

Listado de Grupos

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 6

Cod.	Listado de Grupos	Pag.	Ord.	Opciones
1	Inicio		1	
2	Quiénes somos		2	
3	Programas		3	
4	Investigacion		4	
5	Donaciones		5	
6	Multimedia		6	

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por DISAC

Figura 4

Al ingresar a la opción del Menú Principal “Grupos”, aparecerá la siguiente pantalla:

BIENVENIDO ADMINISTRADOR

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page **Grupos** Páginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Grupos

Páginas: 1 Número total de registros 6

Cod.	Listado de Grupos	Pag.	Ord.	Opciones
1	Inicio		1	
2	Quiénes somos		2	
3	Programas		3	
4	Investigación		4	
5	Donaciones		5	
6	Multimedia		6	

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociación Desarrollado por DISAC

Figura 5

(A1) La opción “Crear nuevo” le permite Crear un Nuevo Grupo de páginas.

(A2) Lista de Grupo de páginas registradas en el sistema.

(A3) Esta opción le permite asignar las páginas al grupo.

(A4) Esta opción le permite ordenar los grupos de páginas registrados.

(A5) Esta opción le permite modificar la información del grupo registrado.

(A6) Esta opción le permite eliminar el grupo.

Crear Nuevo Grupo

Si desea Agregar un nuevo grupo deberá hacer clic en el botón (A1) de la figura 6:

The screenshot shows the administrator interface for Inkaterra ITA. At the top, there's a header with the logo and a navigation bar. The 'Grupos' menu item is circled in blue. Below the header, the 'Listado de Grupos' page is displayed. It includes a 'Crear Nuevo' button with a green plus icon, which is highlighted by a yellow callout bubble labeled 'A1'. The page shows a table with 6 records, each with a 'Pag.' column, an 'Ord.' column, and an 'Opciones' column. The footer mentions 'DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por DISAC'.

Cod.	Listado de Grupos	Pag.	Ord.	Opciones
1	Inicio		1	
2	Quienes somos		2	
3	Programas		3	
4	Investigacion		4	
5	Donaciones		5	
6	Multimedia		6	


Figura 6


Cuando Ud. Ingrese a esta opción le aparecerá la siguiente pantalla:

Registro de: Grupos


Ingrese la información requerida..


Título :


 **(*)**

 **(*)**

Descripcion :










Figura 7

- (A7) En este campo, se coloca el título en español del Grupo.
- (A8) En este campo, se coloca el título en inglés del Grupo.
- (A9) En este campo, puede colocar la descripción del grupo en español.
- (A10) En este campo, puede colocar la descripción del grupo en inglés.
- (A11) El botón “**Guardar**”, registra el nuevo grupo en la Base de Datos del Sistema.

(A12) El botón “Cancelar”, cancela la operación de registro.

Una vez registrado un Grupo UD. puede modificar la información, seleccionándolo de la lista de grupos registrados con la opción del lápiz (A5 de la figura 5).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

Asignar Páginas

Si desea asignar páginas al grupo deberá hacer clic sobre el icono de la lista de grupos, que se muestra en la figura 8.

Por ejemplo si desea asignar páginas a “Quiénes Somos”, debemos hacer clic en el icono siguiente:



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page **Grupos** Páginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Grupos

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 6

Cod.	Listado de Grupos	Pag.	Ord.	Opciones
1	Inicio		1	
2	Quienes somos		2	 
3	Programas		3	 
4	Investigacion		4	 
5	Donaciones		5	 
6	Multimedia		6	 

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 8

Al hacer click aparecerá la siguiente pantalla:

Quienes somos

Seleccione las páginas que se verán en esta sección.

Páginas disponibles		Páginas seleccionadas	
BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION		Quienes Somos 1	
Programa de Investigación		Nuestros Objetivos 2	
Programa de Conservación		Nuestra Historia 3	
Programa de Desarrollo Comunal		Socios Estratégicos 4	
Programa de Voluntariado			
Fauna y Flora			
Proyectos			
Investigadores			
Estaciones de Trabajo			
Publicaciones			
Folleto			
Ficha de donantes			
Noticias			
Eventos			
Artículos (ITA en la prensa)			

Figura 9

En la Figura 9 observamos que para el Grupo “Quiénes Somos” se le ha asignado 4 páginas: Quiénes Somos, Nuestros Objetivos, Nuestra historia y Socios Estratégicos.

Ud. puede agregar a esta sección las páginas disponibles que se encuentran en el cuadro de la izquierda. Para comprobar que estas páginas se han asignado al Grupo “Quiénes Somos”, solamente debe verificarlo en la página web, tal como se muestra a continuación:

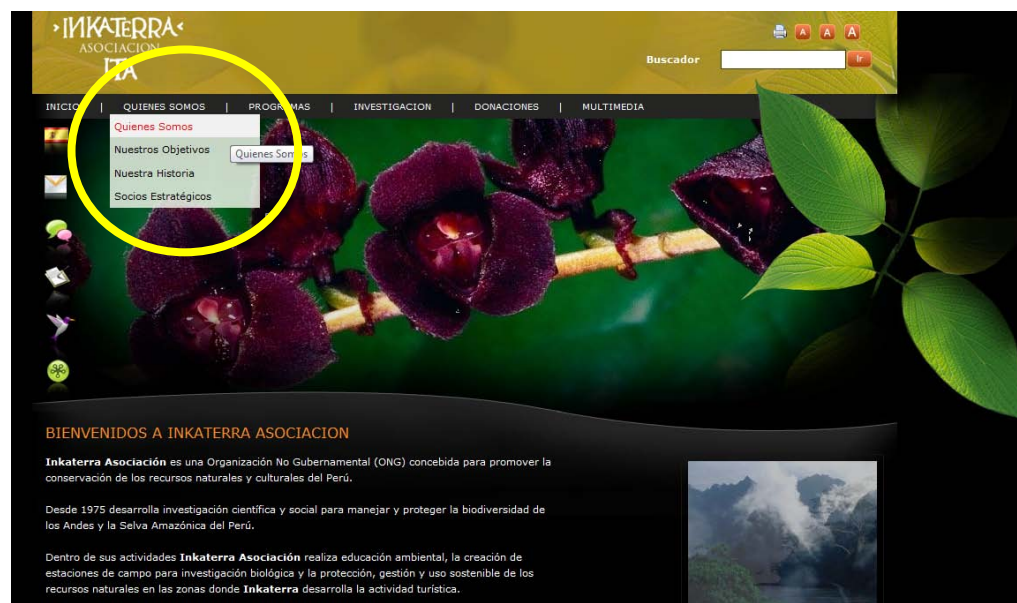


Figura 10

Para Cambiar el orden en el que se muestran las páginas solo debe cambiar el número de los campos de selección. Por ejemplo si desea que la página **"Nuestra Historia"** se encuentre primero que **"Nuestros Objetivos"**, deberá cambiar el orden tal como se muestra a continuación:

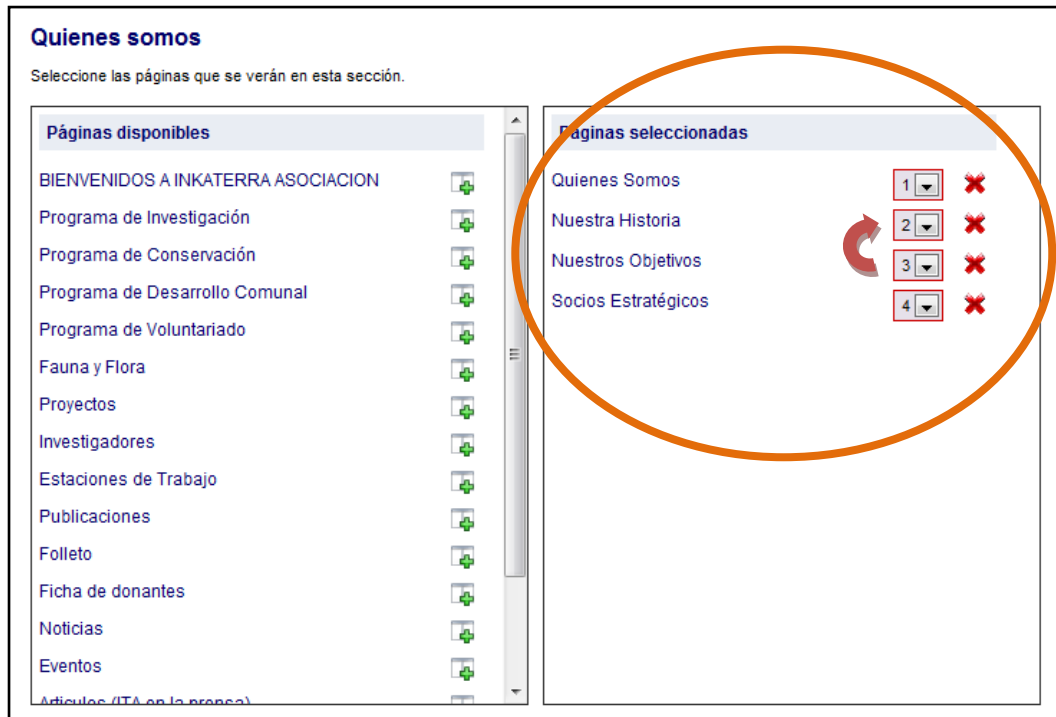


Figura 11

Para comprobar que estas páginas se han cambiado de orden deberá ingresar a la página web: <http://www.inkaterra-asociacion.org> o hacer F5 si tuviese abierta la página y verá en el menú desplegable que se ha cambiado el orden, tal como se muestra en la siguiente figura:



Figura 12

Modificar Grupo

Si desea modificar la información del Grupo registrado deberá hacer clic sobre el icono lápiz de la lista de Grupos, que se muestra en la figura 13.

Por ejemplo si desea modificar la información del Grupo “Programas”, debemos hacer clic en su respectivo icono lápiz.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page **Grupos** Páginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Grupos

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 6

Cod.	Listado de Grupos	Pag.	Ord.	Opciones
1	Inicio		1	
2	Quienes somos		2	
3	Programas		4	
4	Investigacion		5	
5	Donaciones		6	
6	Multimedia			

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 13

Eliminar Grupo

Si desea eliminar el Grupo deberá hacer clic sobre su icono aspa de la lista, como se muestra en la figura 14.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page **Grupos** Páginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Grupos

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 6

Cod.	Listado de Grupos	Pag.	Ord.	Opciones
1	Inicio		1	
2	Quienes somos		2	
3	Programas		4	
4	Investigacion		5	
5	Donaciones		6	
6	Multimedia			

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 14

3.4 Páginas

El Administrador General puede administrar la información de las páginas del web site, para lo cual debe hacer clic en el Menú principal a la opción “Páginas”, que se muestra a continuación:

Figure 15 shows the 'Listado de Páginas' (List of Pages) interface. The interface includes a search bar (A13), a 'Crear Nuevo' button (A14), and a table of registered pages (A15). The table columns are: Cod., Listado de Páginas, Plantilla (A16), Mapa (A17), Video (A18), Ave (A19), Guía (A20), Galería (A21), Bann (A22), Desc (A23), and Opciones (A24, A25, A26). The table lists 16 pages, including 'Artículos (ITA en la prensa)', 'BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION', 'Canto de Aves', 'Estaciones de Trabajo', 'Eventos', 'Fauna y Flora', 'Ficha de donantes', 'Folleto', 'Galería de fotos', 'Guías de Campo', 'Investigadores', 'Noticias', 'Nuestra Historia', 'Nuestros Objetivos', 'Programa de Conservación', and 'Programa de Desarrollo Comunal'.

Figura 15

(A13) Esta opción le permite listar las páginas de la sección que desea buscar.

(A14) La opción “Crear nuevo” le permite Crear una nueva página.

(A15) Lista de páginas registradas en el sistema.

(A16) Esta opción le indica el tipo de plantilla de la página registrada (Página Informativa, Página con Fichas, Página con tablas).

(A17) Esta opción le permite asignar mapas disponibles a la página.

(A18) Esta opción le permite asignar videos disponibles a la página.

(A19) Esta opción le permite asignar cantos de aves disponibles a la página.

(A20) Esta opción le permite asignar guías disponibles a la página.

(A21) Esta opción le permite asignar galerías disponibles a la página.

(A22) Esta opción le permite administrar (agregar, modificar o eliminar) banners a la página.

(A23) Esta opción le permite administrar (agregar, modificar o eliminar) archivos para descargar de la página.

(A24) Esta opción le permite verificar los comentarios de la página.

(A25) Esta opción le permite modificar la información de la página.

(A26) Esta opción le permite eliminar la página.

Crear Nueva Página

Si desea Agregar una página, deberá hacer clic en el botón (A14) de la Figura 16:

Home Page Grupos **Paginas** Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Buscador

Sección: Sección principal

Páginas: 1 Número total de registros 22

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 16

Una vez ingrese a la opción “Crear nuevo” le aparecerá la siguiente pantalla:

Registro de Paginas

Ingrese la información requerida..

Título : [Input field] (A27, A28, A29)

Texto Corto : [Input field] (A30)

Tipo Página: ☒ Texto informativo ☐ Listado de fichas ☐ Tabla (A31)

Imagen : [Input field] Examinar... (A32)

Sección : Sección principal ☒ (A33)

Contenido : [Text area] (A34)

Campos SEO:

URL: [Input field] (A36)

Rotativo de enlaces: [Input field] (A37)

Título: [Input field] (A38)

MetaTag: [Input field] (A39)

MetaDescriptions: [Input field] (A40)

Guardar **Cancelar** (A41, A42, A43, A44, A45)

Figura 17

(A27) En este campo, Ud. debe colocar el título de la página, en español.

(A28) En este campo, Ud. debe colocar el título de la página, en inglés.

(A29) En este campo, Ud. debe colocar un texto corto de la página, en español.

(A30) En este campo, Ud. debe colocar un texto corto de la página, en inglés.

(A31) En este campo, Ud. debe seleccionar el tipo de plantilla que tendrá la página.

(A32) En este campo, Ud. debe buscar la imagen que irá en la página.

Formato aceptado: JPG o GIF. Peso máximo: 800 Kb. Dimensiones: 130 x 150px

(A33) En este campo, Ud. debe seleccionar la sección a la que pertenecerá la página.

(A34) En este campo, Ud. debe colocar el contenido de la página, en español.

(A35) En este campo, Ud. debe colocar el contenido de la página, en inglés.

Campos Seo

Información requerida para buscadores y para posicionamiento:

(A36) En este campo, Ud. debe colocar la URL de la página, en español.

(A37) En este campo, Ud. debe colocar la URL de la página, en inglés.

(A38) En este campo, Ud. debe colocar el título que aparecerá en la parte superior del navegador, en español.

(A39) En este campo, Ud. debe colocar el título que aparecerá en la parte superior del navegador, en inglés.

(A40) En este campo, Ud. debe colocar las palabras claves o Meta Tag separadas por comas, en español.

(A41) En este campo, Ud. debe colocar las palabras claves o Meta Tag separadas por comas, en inglés.

(A42) En este campo, Ud. debe colocar la descripción leída por los buscadores, en español.

(A43) En este campo, Ud. debe colocar la descripción leída por los buscadores, en inglés.

(A44) El botón “**Guardar**”, registra la página en la Base de Datos del Sistema.

(A45) El botón “**Cancelar**”, cancela la operación de registro.

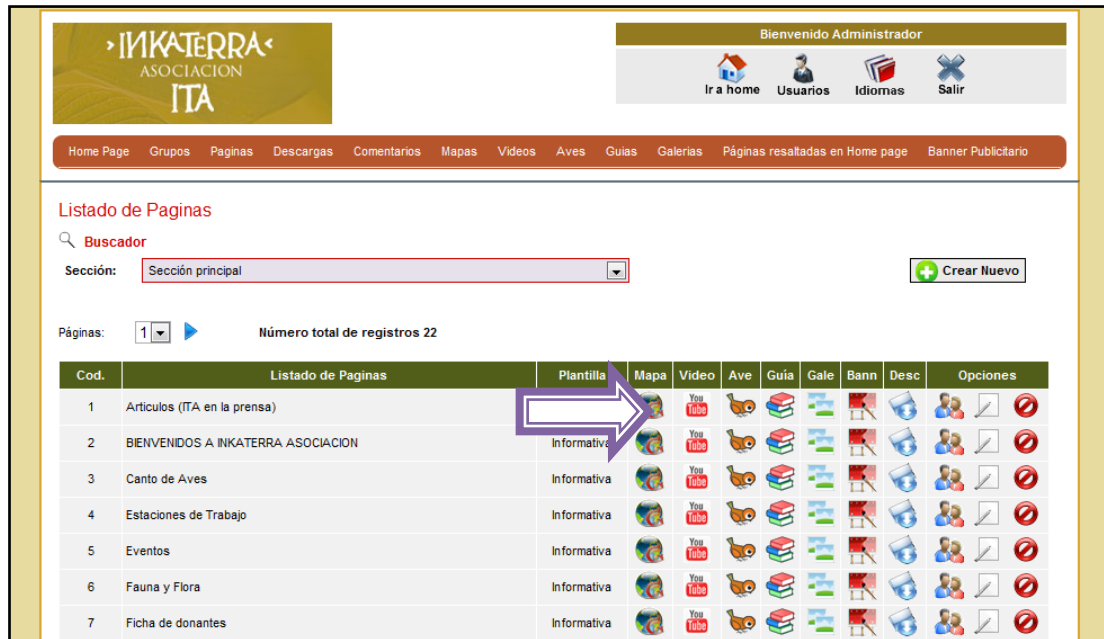
Una vez registrada una página UD. puede modificar la información, seleccionándola de la lista con la opción del lápiz (A25 de la figura 15).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

Asignar Mapa

Si desea asignar un mapa a la página deberá hacer clic sobre el icono de la lista de páginas, que se muestra en la siguiente figura:



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Paginas

Buscador

Sección: Sección principal Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 22

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)									
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 18

Al Hacer click le aparecerá la siguiente pantalla:



Articulos (ITA en la prensa)

Seleccione los mapas que se verán en esta página.

Mapas disponibles

Costanera

Mapas seleccionados

Cuzco Selva 1 X

Aereopuerto Jorge Chávez 2 X

Figura 19

En la figura anterior se aprecian dos cuadros: mapas disponibles y que pueden asignarse a la página, y otro de mapas seleccionados que se encuentran en la página.

En la Figura 19 se muestran los mapas asignados a la página de Artículos (ITA en la prensa), los cuales pueden ordenarse y/o eliminarse.



Asignar Videos

Si desea asignar un video a la página deberá hacer clic sobre el icono de la lista de páginas, que se muestra en la siguiente figura:

INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Páginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Paginas

Buscador

Sección: Sección principal

Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 22

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	In								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 20

Al Hacer click le aparecerá la siguiente pantalla:

BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION

Seleccione los videos que se verán en esta página.

Videos disponibles

- Inkaterra Asociación - Canal N
- Tambopata Natural Reserve video by Antonio Brack - Peru Amazon Rainforest Hotel - Part III
- Tambopata Natural Reserve video by Antonio Brack - Peru Amazon Rainforest Hotel - Part II
- Tambopata Natural Reserve video by Antonio Brack - Peru Amazon Rainforest Hotel - Part I
- Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part II
- Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part I
- Hoteles Inkaterra - Inkaterra Reserva Amazonica - Peru Amazon Rain Forest Hotel video
- Hoteles Inkaterra - Inkaterra Machu Picchu Pueblo Hotel - Peru Luxury Boutique Hotel video
- Hoteles Inkaterra - Inkaterra La Casona - Cusco Peru Luxury Boutique Hotel video
- New Andean Bear at Inkaterra Machu Picchu Pueblo - Eco Planet report (Spanish Version)

Videos seleccionados

- Hoteles Inkaterra 1 X
- Birds of Peru video - Machu Picchu 2 X
- Tambopata Inkaterra Hotels 3 X
- Orchids in Peru - Inkaterra Machu Picchu Pueblo Hotel

Figura 21

En la figura anterior se aprecian dos cuadros: videos disponibles y que pueden asignarse a la página, y otro de videos seleccionados que se encuentran en la página.

En la Figura 21 se muestran los videos asignados a la página de "BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION", los cuales pueden ordenarse y/o eliminarse.



Asignar Cantos de Aves

Si desea asignar un canto de ave a la página deberá hacer clic sobre el icono de la lista de páginas, que se muestra en la siguiente figura:

BIENVENIDO ADMINISTRADOR

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Paginas

Buscador

Sección: Sección principal [Crear Nuevo]

Páginas: 1 [Número total de registros 22]

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]
3	Canto de Aves	Informativa	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]
4	Estaciones de Trabajo	Informativa	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]
5	Eventos	Informativa	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]
6	Fauna y Flora	Informativa	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]
7	Ficha de donantes	Informativa	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]	[Icono]

Figura 22

Al Hacer click le aparecerá la siguiente pantalla:

BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION

Seleccione los cantos de ave que se verán en esta página.

Cantos de Ave disponibles

Listado sin elementos.

Cantos de Ave seleccionados

MP - Pava Andina / Penelope montagnii	1	X
MP - Paloma Boba / Geotrygon frenata	2	X
MP - Loro de Cabecirrosado / Pionus tumultuosus	3	X
MP - Chotacabras Cola de Lira / Uropsalis lyra	4	X
MP - Cotorra Carirroja / Aratinga mitrata	5	X

Figura 23

En la figura anterior se aprecian dos cuadros: cantos de aves disponibles y que pueden asignarse a la página, y otro de cantos de aves seleccionados que se encuentran en la página.

En la Figura 23 se muestran los cantos asignados a la página de "BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION", los cuales pueden ordenarse y/o eliminarse.



Asignar Guías

Si desea asignar una guía a la página deberá hacer clic sobre el icono de la lista de páginas, que se muestra en la siguiente figura:

BIENVENIDO ADMINISTRADOR

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Paginas

Buscador

Sección: Sección principal Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 22

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 24

Al Hacer click le aparecerá la siguiente pantalla:

BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION

Seleccione las guías que se verán en esta página.

Guías disponibles

Listado sin elementos.

Guías seleccionadas

RA - Mariposas	1	X
RA - Lago Sandoval	2	X
RA - Dentro del Bosque	3	X
RA - Claro del bosque	4	X
RA - Aves de río	5	X
MP - Aves interesantes	6	X
MP - Aves tangeras	7	X
MP - Aves camino inca	8	X
MP - Aves comunes	9	X
MP - Orquideas	10	X
MP - Picaflors	11	X
MP - Mariposas	12	X

Figura 25

En la figura anterior se aprecian dos cuadros: guías disponibles y que pueden asignarse a la página, y otro de guías seleccionados que se encuentran en la página.

En la Figura 25 se muestran las guías asignados a la página de "BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION", los cuales pueden ordenarse y/o eliminarse.



Asignar Galería

Si desea asignar una galería a la página deberá hacer clic sobre el icono de la lista de páginas, que se muestra en la siguiente figura:

INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Paginas

Buscador

Sección: Sección principal

Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 22

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guia	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 26

Al Hacer click le aparecerá la siguiente pantalla:

BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION

Seleccione las galerías que se verán en esta página.

Galerías disponibles

- Galería de aves
- Galería de osos
- Album animales
- Orquídeas en Machu Picchu
- Programa de Voluntariado
- Investigadores

Galerías seleccionados

Inicio

Figura 27

En la figura anterior se aprecian dos cuadros: galerías disponibles y que pueden asignarse a la página, y otro de galerías seleccionados que se encuentran en la página.

En la Figura 27 se muestran las galerías asignados a la página de "BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION", los cuales pueden ordenarse y/o eliminarse.



Administrar Banners

Si desea administrar (Agregar, modificar o eliminar) imágenes para el banner de la página web deberá hacer clic sobre el icono de la lista de páginas, que se muestra en la siguiente figura:

Listado de Paginas

Buscador

Sección: Sección principal

Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 22







Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guia	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 28

Al Hacer click le aparecerá la siguiente pantalla:


BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION


Ingrese los banners a registrar




Ingrese Banner: Formato permitido JPG, Tamaño máximo 800Kb, Resolución: 980x332



Título:









Listado de Banners















Figura 29

En la figura anterior Ud. va a poder agregar imágenes al banner, colocar su título en español e inglés; y los verá en la lista que se encuentra en la parte inferior, en donde los podrá modificar o eliminar si desea.

Las imágenes del banner deberán ser JPG, con un tamaño máximo de 800 kb para una optima descarga en la página. El tamaño permitido es de: 980 pixeles de ancho por 332 pixeles de alto.



Administrar Descargas

Si desea administrar (Agregar, modificar o eliminar) archivos para descargar deberá hacer clic sobre el icono de la lista de páginas, que se muestra en la siguiente figura:

INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Paginas

Buscador

Sección: Sección principal


Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 22





Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 30

Al Hacer click le aparecerá la siguiente pantalla:




Bienvenido Administrador

 Ir a home
  Usuarios
  Idiomas
  Salir

















[Home Page](#)
[Grupos](#)
[Paginas](#)
[Descargas](#)
[Comentarios](#)
[Mapas](#)
[Videos](#)
[Aves](#)
[Guías](#)
[Galerías](#)
[Páginas resaltadas en Home page](#)
[Banner Publicitario](#)

Listado de Descargas

 **Buscador**

Sección:
Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 8

Cod.	Listado de Descargas	Ord.	Opciones
1	Baker GCB Amazon Biomass	1	 
2	Mapi - Merganetta	2	 
3	Museum of Natural History (Kansas) 1991	3	 
4	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 1 de 2	4	 
5	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 2 de 2	5	 
6	Nuevas Orquideas	6	 
7	Phillips et al PTRS2008	7	 
8	Reserva Evaluation Report 2009	8	 


DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

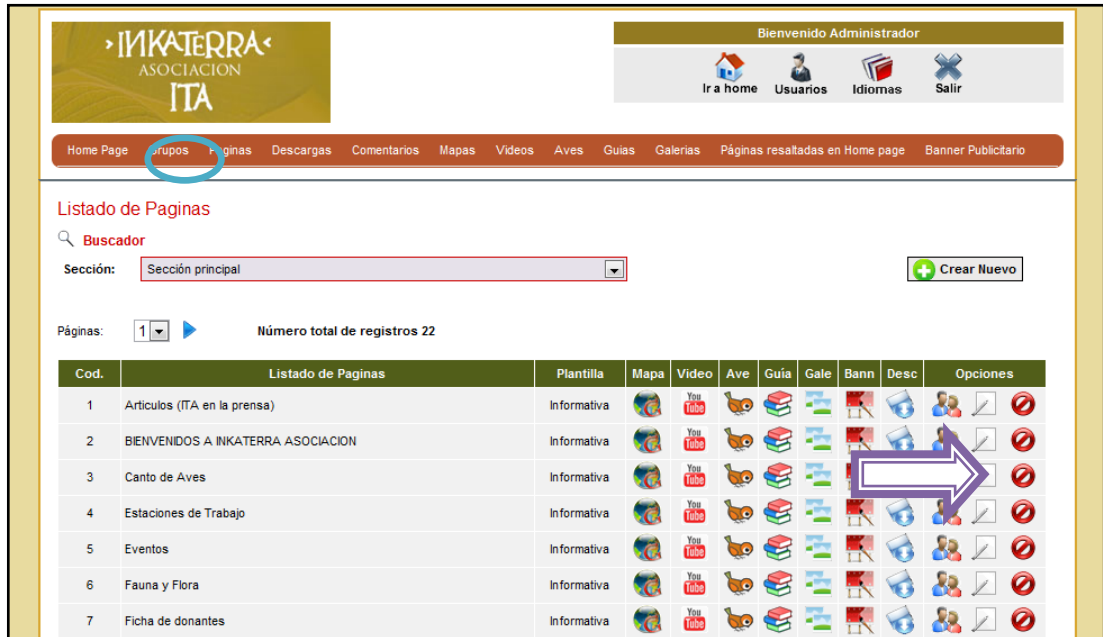
Figura 31

En la figura anterior Ud. va a poder agregar, ordenar, modificar y/o eliminar archivos para descargar.

Modificar Página

Si desea modificar la información de la página registrada deberá hacer clic sobre el icono lápiz de la lista, que se muestra en la figura 32.

Por ejemplo si desea modificar "Cantos de Aves", debemos hacer clic en el icono lápiz, y luego editar lo que se requiere.



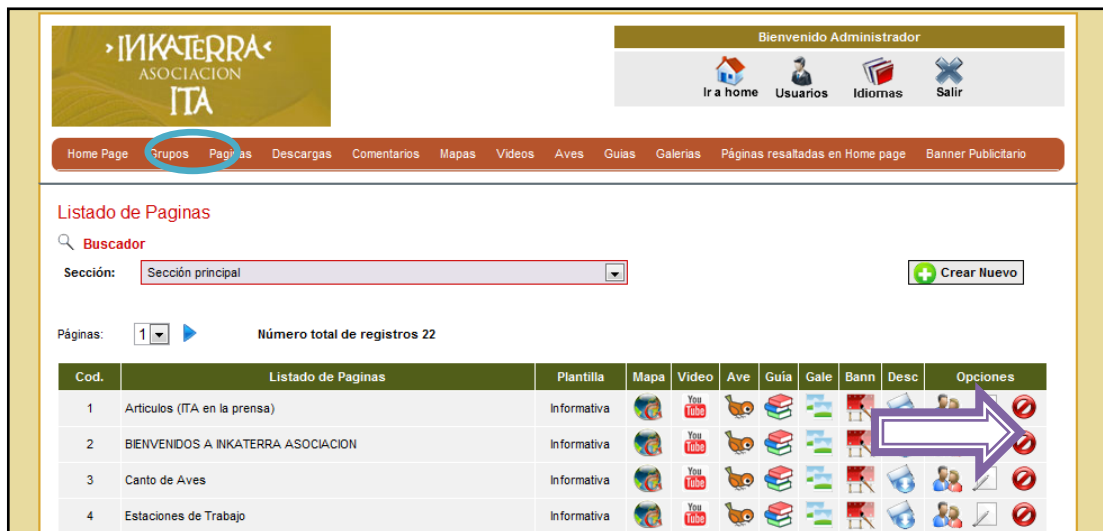
The screenshot shows the 'Listado de Paginas' (List of Pages) interface. At the top, there's a navigation bar with 'Home Page', 'Grupos', 'Paginas', 'Descargas', 'Comentarios', 'Mapas', 'Videos', 'Aves', 'Guías', 'Galerías', 'Páginas resaltadas en Home page', and 'Banner Publicitario'. The 'Paginas' tab is selected. Below the navigation bar, there's a search bar labeled 'Buscador' and a dropdown menu for 'Sección' set to 'Sección principal'. A green button labeled 'Crear Nuevo' is on the right. Below this, there's a table with 10 columns: 'Cod.', 'Listado de Paginas', 'Plantilla', 'Mapa', 'Video', 'Ave', 'Guía', 'Gale', 'Bann', 'Desc', and 'Opciones'. The table lists 7 items. The third item, 'Canto de Aves', has a pencil icon in the 'Opciones' column highlighted by a red circle and a blue arrow.

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								
5	Eventos	Informativa								
6	Fauna y Flora	Informativa								
7	Ficha de donantes	Informativa								

Figura 32

Eliminar Página

Si desea eliminar una página deberá hacer clic sobre el icono del aspa, que se encuentra en la lista, el cual se indica en la figura 33.



The screenshot shows the 'Listado de Paginas' (List of Pages) interface. At the top, there's a navigation bar with 'Home Page', 'Grupos', 'Paginas', 'Descargas', 'Comentarios', 'Mapas', 'Videos', 'Aves', 'Guías', 'Galerías', 'Páginas resaltadas en Home page', and 'Banner Publicitario'. The 'Paginas' tab is selected. Below the navigation bar, there's a search bar labeled 'Buscador' and a dropdown menu for 'Sección' set to 'Sección principal'. A green button labeled 'Crear Nuevo' is on the right. Below this, there's a table with 10 columns: 'Cod.', 'Listado de Paginas', 'Plantilla', 'Mapa', 'Video', 'Ave', 'Guía', 'Gale', 'Bann', 'Desc', and 'Opciones'. The table lists 4 items. The third item, 'Canto de Aves', has a trash icon in the 'Opciones' column highlighted by a red circle and a blue arrow.

Cod.	Listado de Paginas	Plantilla	Mapa	Video	Ave	Guía	Gale	Bann	Desc	Opciones
1	Articulos (ITA en la prensa)	Informativa								
2	BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION	Informativa								
3	Canto de Aves	Informativa								
4	Estaciones de Trabajo	Informativa								

Figura 33

3.5 Descargas

El Administrador General puede administrar los archivos para descargar de las páginas registradas, para lo cual debe hacer clic en el Menú principal a la opción “Descargas”, que se muestra a continuación.

BIENVENIDO Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Páginas **Descargas** Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Descargas

Buscador

Sección: BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION

Páginas: 1 Número total de registros 8

Cod.	Listado de Descargas	Ord.	Opciones
1	Baker GCB Amazon Biomass	1	[Edit] [Delete]
2	Mapi - Merganetta	2	[Edit] [Delete]
3	Museum of Natural History (Kansas) 1991	3	[Edit] [Delete]
4	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 1 de 2	4	[Edit] [Delete]
5	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 2 de 2	5	[Edit] [Delete]
6	Nuevas Orquideas	6	[Edit] [Delete]
7	Phillips et al PTRS2008	7	[Edit] [Delete]
8	Reserva Evaluation Report 2009	8	[Edit] [Delete]

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociación Desarrollado por DISAC

Figura 34

(A46) Buscador de Páginas.

(A47) La opción “Crear Nuevo” le permite crear una nueva Descarga.

(A48) Lista de Descargas.

(A49) Esta opción le permite ordenar las descargas.

(A50) Esta opción le permite modificar la descarga registrada en el sistema.

(A51) Esta opción le permite eliminar la descarga registrada en el sistema.

Crear Nueva Descarga

Si desea Agregar una descarga deberá hacer clic en el botón (A47) de la Figura 34.

Una vez Ud. ingrese a esta opción aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web form titled "Registro de: Descargas". At the top, it says "Página: BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION" and "Ingrese la información requerida..". The form has two main sections: "Titulo :" and "Archivo :". Each section has two input fields, one with a Spanish flag and one with a UK flag. To the right of each input field is a red asterisk (*). In the "Titulo :" section, the first input field is labeled A52 and the second is labeled A53. In the "Archivo :" section, the first input field is labeled A54 and the second is labeled A55. Below the input fields, there are two "Examinar..." buttons, one for each language. At the bottom of the form, there are two buttons: "Guardar" (labeled A56) and "Cancelar" (labeled A57).

Figura 35

(A52) En este campo, se debe ingresar el título de la descarga, en español.

(A53) En este campo, se debe ingresar el título de la descarga, en inglés.

(A54) En este campo, Ud. puede adjuntar el archivo en español (es recomendable que se adjunten archivos de peso menor o igual a 1 MB)

(A55) En este campo, Ud. puede adjuntar el archivo en inglés (es recomendable que se adjunten archivos de peso menor o igual a 1 MB)

(A56) El botón "Guardar", registra la descarga en la Base de Datos del Sistema.

(A57) El botón "Cancelar", cancela la operación de registro.


Una vez registrada una descarga en el sistema, UD. puede modificarlo seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A50 de la figura 34).

Nota:


Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).


 [Modificar Descarga](#)


Si desea modificar la descarga, deberá hacer clic sobre el icono lápiz de la lista, que se muestra en la figura 36.




Bienvenido Administrador

 Ir a home


 Usuarios

 Idiomas

 Salir

















Home PageGruposPaginasDescargasComentariosMapasVideosAvesGuíasGaleríasPáginas resaltadas en Home pageBanner Publicitario

Listado de Descargas

 **Buscador**

Sección: BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION + Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 8

Cod.	Listado de Descargas	Ord.	Opciones
1	Baker GCB Amazon Biomass	1	 
2	Mapi - Merganetta	2	 
3	Museum of Natural History (Kansas) 1991		 
4	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 1 de 2	4	 
5	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 2 de 2	5	 
6	Nuevas Orquideas	6	 
7	Phillips et al PTRS2008	7	 
8	Reserva Evaluation Report 2009	8	 


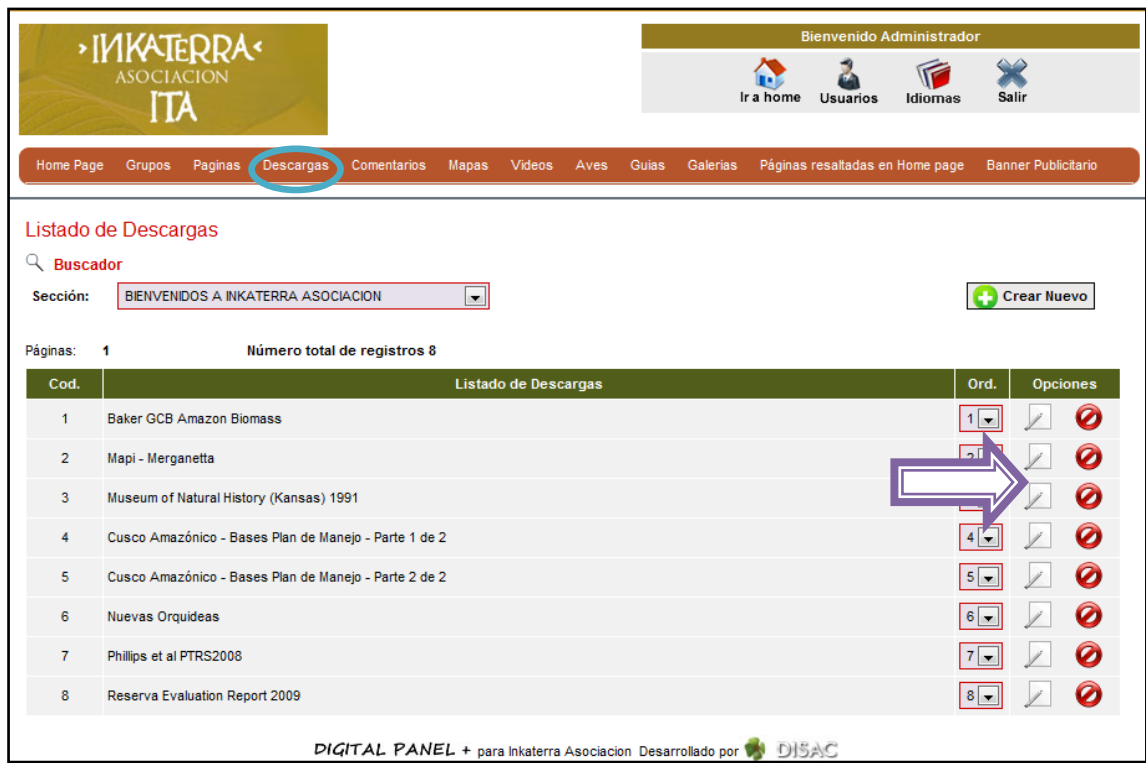
DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 36

[Eliminar Descarga](#)

Si desea eliminar la descarga, deberá hacer clic sobre el icono Aspa de la lista, que se muestra en la figura 37.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir









Home Page Grupos Paginas **Descargas** Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Descargas

Buscador

Sección: BIENVENIDOS A INKATERRA ASOCIACION Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 8

Cod.	Listado de Descargas	Ord.	Opciones
1	Baker GCB Amazon Biomass	1	
2	Mapi - Merganetta	2	
3	Museum of Natural History (Kansas) 1991	3	
4	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 1 de 2	4	
5	Cusco Amazónico - Bases Plan de Manejo - Parte 2 de 2	5	
6	Nuevas Orquideas	6	
7	Phillips et al PTRS2008	7	
8	Reserva Evaluation Report 2009	8	


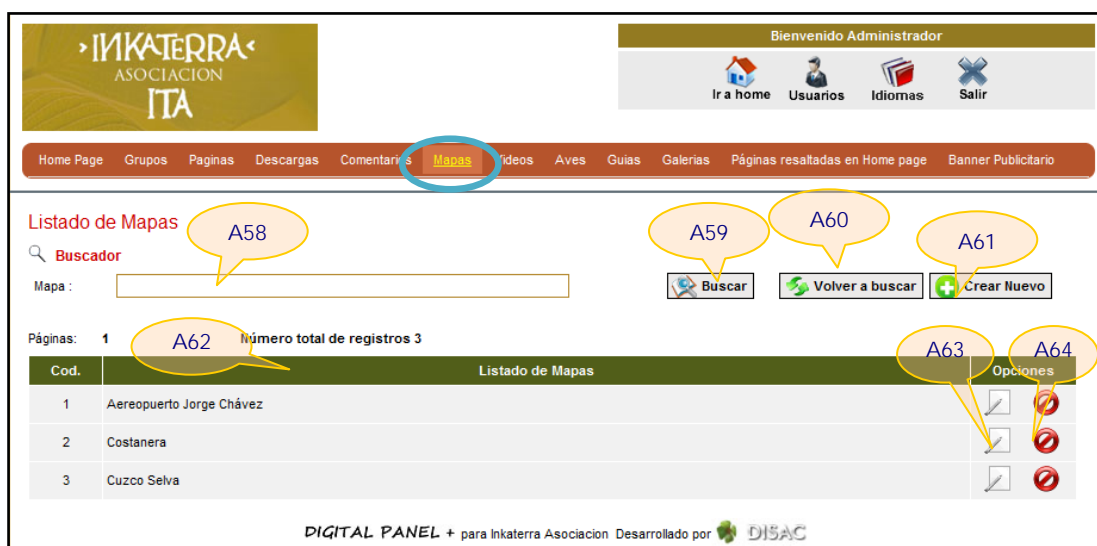
DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 37

3.6 Mapas

El Administrador General puede administrar los mapas registrados, para lo cual debe hacer clic en la opción "Mapas" que se encuentra en el menú principal.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios **Mapas** Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario




Listado de Mapas

Buscador

Mapa :

Buscar Volver a buscar Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 3

Cod.	Listado de Mapas	Opciones
1	Aeropuerto Jorge Chávez	
2	Costanera	
3	Cuzco Selva	


DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 38

(A58) Campo de texto en donde puede ingresar el nombre del mapa que desea buscar.

(A59) Opción para Buscar.

(A60) Opción para Volver a Buscar.

(A61) La opción “Crear Nuevo”, le permite crear un Nuevo Mapa.

(A62) Listado de mapas registrados en el sistema.

(A63) Esta opción le permite modificar la información del Mapa registrado en el sistema.

(A64) Esta opción le permite eliminar el Mapa registrado en el sistema.

Crear Nuevo Mapa

Si desea crear un nuevo Mapa deberá hacer clic en el botón (A61) de la Figura 38.

Si Ud. ingresa a esta opción, le aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web form titled "Registro de: Mapas" with the instruction "Ingrese la información requerida..". The form includes fields for "Nombre Mapa:" with a Spanish flag icon (A65), a text input field (A66), and a field for "Coordena X:" (A67) and "Coordena Y:" (A68). Below these is a Google Map of Lima with a red pin (A69). At the bottom are "Guardar" (A70) and "Cancelar" (A71) buttons. A map style selector at the top right shows "Mapa", "Satélite", and "Híbrido" options.

Figura 39

(A65) En este campo, se debe ingresar el nombre del mapa, en español.

(A66) En este campo, se debe ingresar el nombre del mapa, en inglés.

(A67) En este campo, se puede ingresar la coordenada del eje X . De no conocer la coordenada se puede dejar libre, ya que al seleccionar de la imagen también se coloca automáticamente los puntos.

(A68) En este campo, se puede ingresar la coordenada del eje Y . De no conocer la coordenada se puede dejar libre, ya que al seleccionar de la imagen también se coloca automáticamente los puntos.

(A69) En este campo, se puede buscar la ubicación que se requiere y automáticamente se llenan los campos A67 y A68.

(A70) El botón “**Guardar**”, registra el mapa en la Base de Datos del Sistema.

(A71) El botón “**Cancelar**”, cancela la operación de registro.

Una vez registrado un Mapa UD. puede modificar la información, seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A63 de la figura 38).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

 [Modificar Mapa](#)

Si desea modificar el mapa registrado deberá hacer clic sobre el icono lápiz, que se muestra en la figura 40.



Cod.	Listado de Mapas	Opciones
1	Aereopuerto Jorge Chávez	 
2	Costanera	 
3	Cuzco Selva	 

Figura 40

Eliminar Mapa

Si desea eliminar la información del Mapa deberá hacer clic sobre su respectivo icono aspa de la lista, que se muestra en la figura 41.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios **Mapas** Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Mapas

Buscador

Mapa:

Buscar Volver a buscar Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 3

Cod.	Listado de Mapas	Opciones
1	Aeropuerto Jorge Chávez	<input type="checkbox"/> 
2	Costanera	<input type="checkbox"/> 
3	Cuzco Selva	<input type="checkbox"/> 

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 41

3.7 Videos

El Administrador General puede administrar los Videos registradas en la página, para lo cual debe hacer clic en la opción "Videos" que se encuentra en el menú principal.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios **Mapas** **Videos** Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Videos

Buscador

Video:

Buscar Volver a buscar Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 25












Cod.	Listado de Videos	Opciones
1	Andean Bear in Machu Picchu - Reporte Semanal - Peru Luxury Boutique Eco Hotel Part I (Spanish Version)	<input type="checkbox"/> 
2	Andean Bear in Machu Picchu - Reporte Semanal - Peru Luxury Boutique Eco Hotel Part II (Spanish Version)	<input type="checkbox"/> 
3	Birds of Peru video - Machu Picchu Tambopata Inkaterra Hotels	<input type="checkbox"/> 
4	Birdwatching with Inkaterra	<input type="checkbox"/> 
5	Hoteles Inkaterra	<input type="checkbox"/> 
6	Hoteles Inkaterra - Inkaterra La Casona - Cusco Peru Luxury Boutique Hotel video	<input type="checkbox"/> 
7	Hoteles Inkaterra - Inkaterra Machu Picchu Pueblo Hotel - Peru Luxury Boutique Hotel video	<input type="checkbox"/> 
8	Hoteles Inkaterra - Inkaterra Reserva Amazonica - Peru Amazon Rain Forest Hotel video	<input type="checkbox"/> 
9	http://www.youtube.com/inkaterrahotels#p/f21/Qp_DkYNIv8	<input type="checkbox"/> 
10	Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part I	<input type="checkbox"/> 
11	Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part II	<input type="checkbox"/> 

Figura 42

(A72) Campo de texto en donde puede ingresar el nombre del video que desea buscar.

(A73) Opción para Buscar.

(A74) Opción para volver a Buscar.

(A75) La opción “Crear Nuevo”, le permite agregar un nuevo video.

(A76) Listado de los títulos de los Videos registrados en el sistema.

(A77) Esta opción le permite modificar la información del video registrado en el sistema.

(A78) Esta opción le permite eliminar el Video registrado en el sistema.

Crear Nuevo Video

Si desea agregar un video deberá hacer clic en el botón (A75) de la Figura 42.
Si Ud. ingresa a esta opción, le aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web form titled "Registro de Videos" with the instruction "Ingrese la información requerida..". The form contains two main sections: "Titulo :" and "Video :". Each section has two input fields, one with a Spanish flag icon and one with a British flag icon. To the right of each input field is a small icon of a video player and a red asterisk (*). Below the input fields is a large black rectangular area. At the bottom of the form are two buttons: "Guardar" (with a floppy disk icon) and "Cancelar" (with a red X icon). Annotations in yellow speech bubbles point to various elements: A79 points to the first input field under "Titulo :"; A80 points to the second input field under "Titulo :"; A81 points to the video player icon next to the Spanish input field under "Video :"; A82 points to the video player icon next to the British input field under "Video :"; A83 points to the large black rectangular area; A84 points to the "Guardar" button; and A85 points to the "Cancelar" button.

Figura 43

(A79) En este campo, se debe registrar el título del video, en español.

(A80) En este campo, se debe registrar el título del video, en inglés.

(A81) En este campo, se debe ingresar el enlace de youtube, del video en español.

(A82) En este campo, se debe ingresar el enlace de youtube, del video en inglés.

(A83) En este campo, se visualizará el video ingresado.

(A84) El botón “**Guardar**”, registra el video en la Base de Datos del Sistema.

(A85) El botón “**Cancelar**”, cancela la operación de registro.


Una vez registrado un Video UD. puede modificar la información, seleccionándolo de la lista de videos con la opción del lápiz (A77 de la figura 42).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

[Modificar Video](#)


Si desea modificar el video registrado deberá hacer clic sobre el icono lápiz , que se muestra en la figura 44.


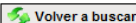
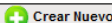



Bienvenido Administrador
[Ir a home](#) [Usuarios](#) [Idiomas](#) [Salir](#)

[Home Page](#) [Grupos](#) [Paginas](#) [Descargas](#) [Comentarios](#) [Mapas](#) **Videos** [Aves](#) [Guías](#) [Galerías](#) [Páginas resaltadas en Home page](#) [Banner Publicitario](#)

Listado de Videos

 **Buscador**
 Video:

Páginas: 1  **Número total de registros 25**























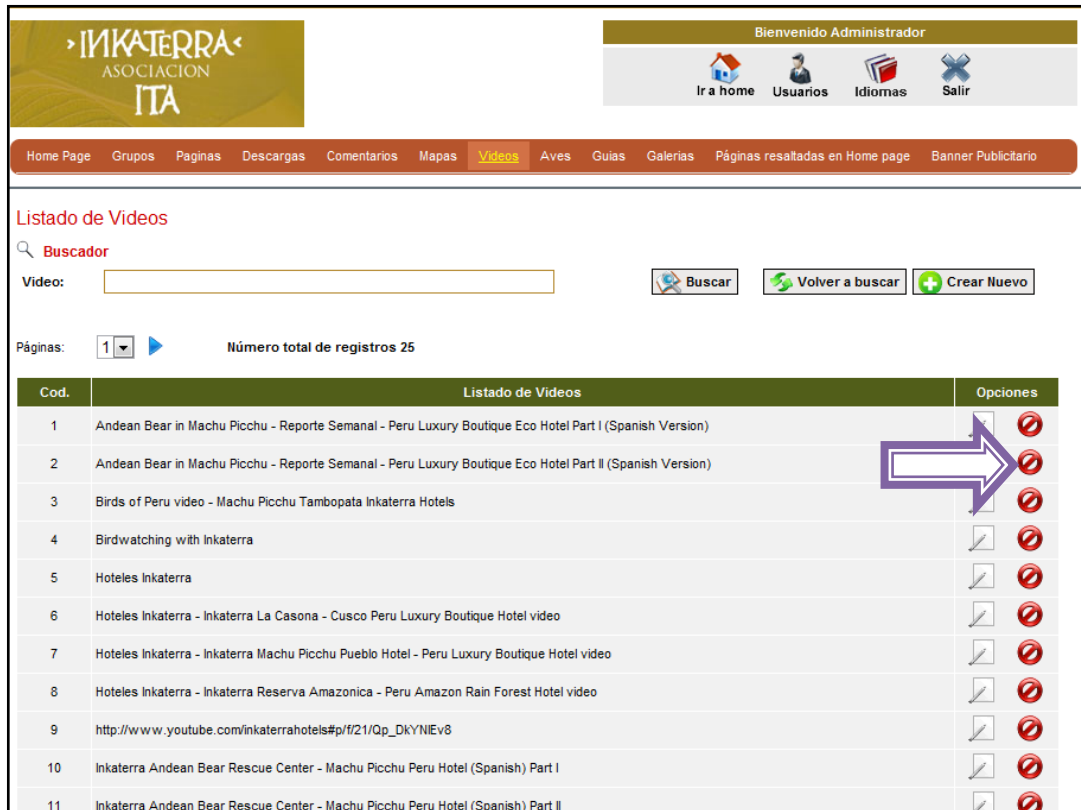
Cod.	Listado de Videos	Opciones
1	Andean Bear in Machu Picchu - Reporte Semanal - Peru Luxury Boutique Eco Hotel Part I (Spanish Version)	 
2	Andean Bear in Machu Picchu - Reporte Semanal - Peru Luxury Boutique Eco Hotel Part II (Spanish Version)	 
3	Birds of Peru video - Machu Picchu Tambopata Inkaterra Hotels	 
4	Birdwatching with Inkaterra	 
5	Hoteles Inkaterra	 
6	Hoteles Inkaterra - Inkaterra La Casona - Cusco Peru Luxury Boutique Hotel video	 
7	Hoteles Inkaterra - Inkaterra Machu Picchu Pueblo Hotel - Peru Luxury Boutique Hotel video	 
8	Hoteles Inkaterra - Inkaterra Reserva Amazonica - Peru Amazon Rain Forest Hotel video	 
9	http://www.youtube.com/inkaterrahotels#p/f21/Qp_DkYNIEv8	 
10	Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part I	 
11	Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part II	 

Figura 44

[Eliminar video](#)

Si desea eliminar la información del video deberá hacer clic sobre su respectivo icono aspa de la lista de videos, que se muestra en la figura 45.



INKATERRA
ASOCIACION
ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas **Videos** Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Videos

Buscador

Video:

Buscar Volver a buscar Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 25























Cod.	Listado de Videos	Opciones
1	Andean Bear in Machu Picchu - Reporte Semanal - Peru Luxury Boutique Eco Hotel Part I (Spanish Version)	 
2	Andean Bear in Machu Picchu - Reporte Semanal - Peru Luxury Boutique Eco Hotel Part II (Spanish Version)	 
3	Birds of Peru video - Machu Picchu Tambopata Inkaterra Hotels	 
4	Birdwatching with Inkaterra	 
5	Hoteles Inkaterra	 
6	Hoteles Inkaterra - Inkaterra La Casona - Cusco Peru Luxury Boutique Hotel video	 
7	Hoteles Inkaterra - Inkaterra Machu Picchu Pueblo Hotel - Peru Luxury Boutique Hotel video	 
8	Hoteles Inkaterra - Inkaterra Reserva Amazonica - Peru Amazon Rain Forest Hotel video	 
9	http://www.youtube.com/inkaterrahotels#p/f21/Qp_DkYNEv8	 
10	Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part I	 
11	Inkaterra Andean Bear Rescue Center - Machu Picchu Peru Hotel (Spanish) Part II	 

Figura 45

3.8 Aves

El Administrador General puede administrar los cantos de aves, para lo cual debe hacer clic en la opción “Aves”, que se muestra a continuación.

BIENVENIDO ADMINISTRADOR

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Páginas Descargas Comentarios Mapas Videos **Aves** Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Aves

Buscador

Ave:

Páginas: 1 Número total de registros 5

Buscar Volver a buscar Crear Nuevo

Cod.	Listado de Aves	Opciones
1	MP - Chotacabras Cola de Lira / Uropsalis lyra	
2	MP - Cotorra Carirroja / Aratinga mitrata	
3	MP - Loro de Cabecirrosado / Pionus tumultuosus	
4	MP - Paloma Boba / Geotrygon frenata	
5	MP - Pava Andina / Penelope montagnii	

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociación Desarrollado por DISAC

Figura 46

(A86) Búsqueda por nombre del canto de ave.

(A87) Opción para iniciar la búsqueda.

(A88) Opción para volver a iniciar la búsqueda.

(A89) La opción “Crear Nuevo”, le permite crear un nuevo canto de ave.

(A90) Listado de los nombres de los cantos de aves registrado en el sistema.

(A91) Esta opción le permite modificar el canto de ave registrado en el sistema.

(A92) Esta opción le permite eliminar el canto de ave registrado en el sistema.

Crear Nuevo Canto de Ave

Si desea Agregar un Nuevo canto de ave deberá hacer clic en el botón (A89) de la Figura 46. Una vez ingresado a esta opción le aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web form titled "Registro de: Aves" with the instruction "Ingrese la información requerida..". The form contains several fields and buttons:

- Título :** Two input fields for the title, one with a Spanish flag icon (callout A93) and one with an English flag icon (callout A94). Both fields are marked with a red asterisk (*).
- Ave :** An input field for the bird's name (callout A95).
- Archivos pesados sube vía FTP e ingrese el nombre aquí**: A section for uploading large files via FTP. It includes an input field for the file name (callout A96), an "Examinar..." button, and a note: "Ingrese el nombre del archivo MP3 subido en el servidor. Recuerde la ruta para subir los cantos de ave: <http://www.inkaterra-asociacion.org/objetos/ave/>". Below this is another note: "Solo archivos MP3. Peso máximo 1.9Mb". This section is also marked with a red asterisk (*).
- Buttons**: At the bottom, there are two buttons: "Guardar" (callout A97) and "Cancelar" (callout A98).

Figura 47

(A93) En este campo, se debe ingresar el título del canto de ave, en español.

(A94) En este campo, se debe ingresar el título del canto de ave, en inglés.

(A95) Para adjuntar el archivo mp3 del canto de ave puede hacerlo de dos formas:

1era opción (Si el Archivo pesa más de 2 MB):

Ud. debe ingresar el nombre del archivo mp3 subido en el servidor. Recuerde la ruta para subir los cantos de aves: <http://www.inkaterra-asociacion.org/objetos/ave/>

(A96) Esta opción se emplea para adjuntar archivos mp3 de peso máximo 1.9MB.

2da opción (Si el Archivo pesa menos de 2 MB):

Ud. debe adjuntar el archivo mp3, buscándolo desde la ubicación en el que se encuentra en su PC.

(A97) El botón "Guardar", registra el nuevo canto de ave en la Base de Datos del Sistema.

(A98) El botón "Cancelar", cancela la operación de registro

Una vez registrado un canto de ave UD. puede modificar la información que registró, seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A91 de la figura 46).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

[Modificar Canto de aves](#)

Si desea modificar la información del canto de ave registrado deberá hacer clic sobre su respectivo icono lápiz de la lista, que se muestra en la figura 48.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos **Aves** Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario






Listado de Aves

Buscador

Ave:

Buscar Volver a buscar Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 5

Cod.	Listado de Aves	Opciones
1	MP - Chotacabras Cola de Lira / Uropsalis lyra	 
2	MP - Cotorra Carirroja / Aratinga mitrata	 
3	MP - Loro de Cabecirrosado / Pionus tumultuosus	 
4	MP - Paloma Boba / Geotrygon frenata	 
5	MP - Pava Andina / Penelope montagnii	 

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 48

[Eliminar Canto de aves](#)

Si desea eliminar un canto de ave y toda su información, deberá hacer clic sobre su respectivo icono aspa de la lista, que se muestra en la figura 49.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos **Aves** Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario


Listado de Aves

Buscador

Ave:

Buscar Volver a buscar Crear Nuevo

Páginas: 1 Número total de registros 5

Cod.	Listado de Aves	Opciones
1	MP - Chotacabras Cola de Lira / Uropsalis lyra	 
2	MP - Cotorra Carirroja / Aratinga mitrata	 
3	MP - Loro de Cabecirrosado / Pionus tumultuosus	 
4	MP - Paloma Boba / Geotrygon frenata	 
5	MP - Pava Andina / Penelope montagnii	 

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 49

3.9 Guías

El Administrador General puede administrar las guías, para lo cual debe hacer clic en la opción “Guías”, que se muestra a continuación.

The screenshot shows the 'Listado de Guías' page in the Inkaterra ITA Administrator interface. The page has a header with the Inkaterra logo and a navigation bar. The main content area includes a search bar (A99) with a 'Buscar' button (A100), a 'Volver a buscar' button (A101), and a 'Crear Nuevo' button (A102). Below the search bar, there is a table of guides with columns for 'Cod.', 'Listado de Guías', and 'Opciones'. The table lists 7 guides, each with an edit icon (A104) and a delete icon (A105).

Cod.	Listado de Guías	Opciones
1	MP - Aves camino inca	[Edit] [Delete]
2	MP - Aves comunes	[Edit] [Delete]
3	MP - Aves interesantes	[Edit] [Delete]
4	MP - Aves tangaras	[Edit] [Delete]
5	MP - Mariposas	[Edit] [Delete]
6	MP - Orquideas	[Edit] [Delete]
7	MP - Picaflores	[Edit] [Delete]

Figura 50

(A99) Búsqueda por nombre de la guía.

(A100) Opción para iniciar la búsqueda.

(A101) Opción para volver a iniciar la búsqueda.

(A102) La opción “Crear Nuevo”, le permite crear una nueva guía.

(A103) Listado de los nombres de las guías registradas en el sistema.

(A104) Esta opción le permite modificar la guía registrada en el sistema.

(A105) Esta opción le permite eliminar la guía registrada en el sistema.

Crear Guía

Si desea Agregar una guía deberá hacer clic en el botón (A102) de la Figura 50. Una vez ingrese a esta opción le aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web form titled "Registro de: Guías" with the instruction "Ingrese la información requerida..". The form is divided into two main sections: "Título" and "Archivo".

- Título:** Contains two text input fields. The first field is preceded by a Spanish flag icon and is labeled with callout A106. The second field is preceded by a UK flag icon and is labeled with callout A107. Both fields have an asterisk (*) to their right, indicating they are required.
- Archivo:** Contains two file upload areas. Each area has a text input field, a "Examinar..." button, and a flag icon (Spanish or UK). The first area is labeled with callout A108 and the second with A109. Both areas have the text "Peso máximo: 1800 Kb." and an asterisk (*) to their right.
- Buttons:** At the bottom, there are two buttons: "Guardar" (labeled A110) and "Cancelar" (labeled A111).

Figura 51

(A106) En este campo, Ud. debe ingresar el título de la guía, en español.

(A107) En este campo, Ud. debe ingresar el título de la guía, en inglés.

(A108) En este campo, Ud. puede adjuntar el archivo, en español. Se recomienda que el peso máximo del archivo sea de 1MB.

(A109) En este campo, Ud. puede adjuntar el archivo, en inglés. Se recomienda que el peso máximo del archivo sea de 1MB.

(A110) El botón "Guardar", registra la guía en la Base de Datos del Sistema.

(A111) El botón "Cancelar", cancela la operación de registro

Una vez registrado una guía UD. puede modificar la información que registró, seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A104 de la figura 50).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

[Modificar Guía](#)

Si desea modificar la guía registrada deberá hacer clic sobre su respectivo icono lápiz de la lista, como se muestra en la figura 52.



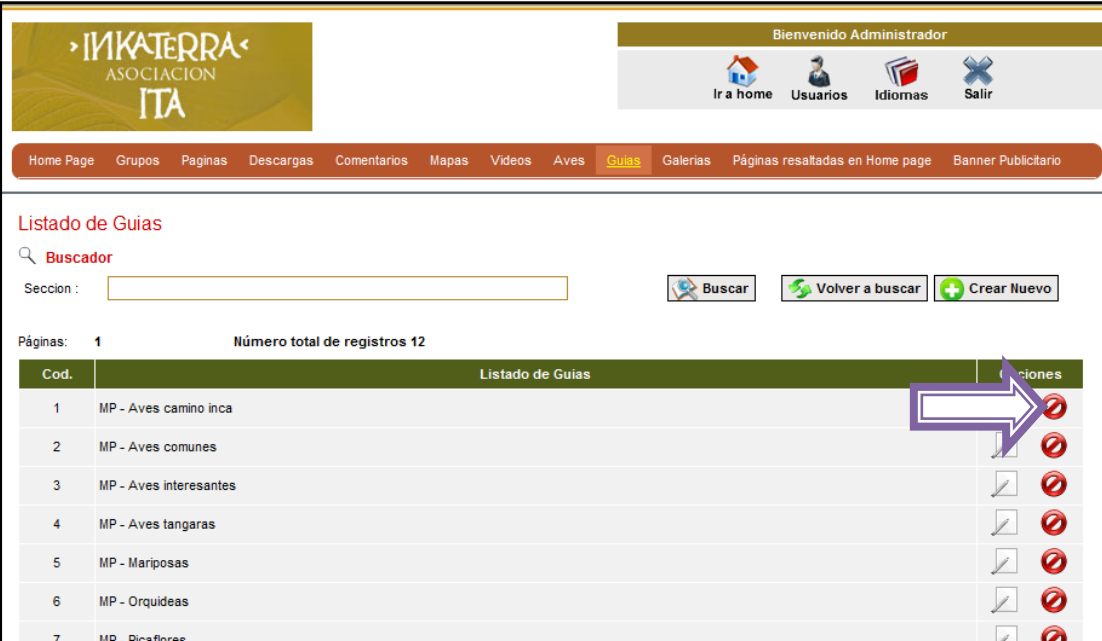
The screenshot shows the 'Listado de Guías' (Guides List) page. At the top, there is a header with the 'INKATERRA ASOCIACION ITA' logo and a 'Bienvenido Administrador' (Welcome Administrator) message. Below the header is a navigation bar with links: Home Page, Grupos, Paginas, Descargas, Comentarios, Mapas, Videos, Aves, **Guías**, Galerías, Páginas resaltadas en Home page, and Banner Publicitario. The main content area is titled 'Listado de Guías' and includes a search bar labeled 'Buscador' and buttons for 'Buscar', 'Volver a buscar', and 'Crear Nuevo'. Below the search bar, it shows 'Páginas: 1' and 'Número total de registros 12'. A table lists the guides with columns 'Cod.', 'Listado de Guías', and 'Opciones'. The first guide, 'MP - Aves camino inca', is highlighted, and a purple arrow points to the pencil icon in the 'Opciones' column.

Cod.	Listado de Guías	Opciones
1	MP - Aves camino inca	 
2	MP - Aves comunes	 
3	MP - Aves interesantes	 
4	MP - Aves tangaras	 
5	MP - Mariposas	 
6	MP - Orquideas	 
7	MP - Picaflores	 

Figura 52

[Eliminar Guía](#)

Si desea eliminar una guía, deberá hacer clic sobre su respectivo icono aspa de la lista, como se muestra en la figura 53.



The screenshot shows the 'Listado de Guías' (Guides List) page, identical to the previous one. However, a purple arrow points to the 'Red circle with slash' icon in the 'Opciones' column for the first guide, 'MP - Aves camino inca'.















Cod.	Listado de Guías	Opciones
1	MP - Aves camino inca	 
2	MP - Aves comunes	 
3	MP - Aves interesantes	 
4	MP - Aves tangaras	 
5	MP - Mariposas	 
6	MP - Orquideas	 
7	MP - Picaflores	 

Figura 53

3.10 Galerías

El Administrador General puede administrar las fotos de las galerías, para lo cual debe hacer clic en la opción “Galerías”, que se muestra a continuación.

INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves **Galerías** Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Galerías

Páginas: 1 **A113** Número total de registros 7

A112 **Crear Nuevo**

Cod.	Listado de Galerías	Fotos A114	Opciones A115
1	Inicio		
2	Galería de aves		
3	Galería de osos		
4	Album animales		
5	Orquídeas en Machu Picchu		
6	Programa de Voluntariado		
7	Investigadores		

A116

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por **DISAC**

Figura 54

(A112) La opción “Crear Nuevo” le permite crear una nueva galería.

(A113) Lista de galerías de fotos registradas en el sistema.

(A114) Esta opción permite ver las fotos de la galería.

(A115) Esta opción le permite modificar la información de la galería.

(A116) Esta opción le permite eliminar la galería.

Crear Nueva Galería

Si desea Agregar una Nueva Galería deberá hacer clic en el botón (A112) de la figura 54.

Una vez Ud. ingrese a esta opción le aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web form titled "Registro de: Galerias" with the instruction "Ingrese la información requerida..". The form is divided into two sections, one for Spanish and one for English. Each section has a "Título:" label, a text input field, and a "Descripcion:" label followed by a rich text editor. At the bottom are "Guardar" and "Cancelar" buttons.

Callouts in the image:

- A117: Points to the Spanish title input field.
- A118: Points to the English title input field.
- A119: Points to the Spanish rich text editor area.
- A120: Points to the English rich text editor area.
- A121: Points to the "Guardar" button.
- A122: Points to the "Cancelar" button.

Figura 55

(A117) En este campo, se debe ingresar el título de la Galería de fotos, en español.

(A118) En este campo, se debe ingresar el título de la Galería de fotos, en inglés.

(A119) En este campo, se debe ingresar la información de la Galería de fotos, en español.

(A120) En este campo, se debe ingresar la información de la Galería de fotos, en inglés.

(A121) El botón “Guardar”, registra la nueva Galería en la Base de Datos del Sistema.

(A122) El botón “Cancelar”, cancela la operación de registro.

Una vez esté registrada una Galería UD. puede modificar la información, seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A115 de la figura 54).

Nota: Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).



Administrar Fotos

Si desea administrar (Agregar, modificar o eliminar) las fotos de la Galería registrada deberá hacer clic sobre el icono que se muestra en la figura 56.

INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías **Galerias** Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Galerias

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 7

Cod.	Listado de Galerias	Fotos	Opciones
1	Inicio		
2	Galería de aves		
3	Galería de osos		
4	Album animales		
5	Orquideas en Machu Picchu		
6	Programa de Voluntariado		
7	Investigadores		

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por DISAC

Figura 56

Al ingresar a esta opción aparecerá la siguiente pantalla:

Bienvenido Administrador
[Ir a home](#)
[Usuarios](#)
[Idiomas](#)
[Salir](#)

[Home Page](#)
[Grupos](#)
[Paginas](#)
[Descargas](#)
[Comentarios](#)
[Mapas](#)
[Videos](#)
[Aves](#)
[Guías](#)
[Galerías](#)
[Páginas resaltadas en Home page](#)
[Banner Publicitario](#)

Listado de Fotos

Buscador
 Seccion : Galería de aves + [Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 2

Cod.	Listado de Fotos		Opciones
1		Ave 1	
2		Ave 2	

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por DISAC

Figura 57

En la figura anterior Ud. verá la lista de fotos de la respectiva galería y podrá agregar, modificar o eliminar.

[Modificar Galería](#)

Si desea modificar la información de la Galería registrada deberá hacer clic sobre el icono lápiz de la lista, que se muestra en la figura 58.

Bienvenido Administrador
[Ir a home](#)
[Usuarios](#)
[Idiomas](#)
[Salir](#)

[Home Page](#)
[Grupos](#)
[Paginas](#)
[Descargas](#)
[Comentarios](#)
[Mapas](#)
[Videos](#)
[Aves](#)
[Guías](#)
[Galerías](#)
[Páginas resaltadas en Home page](#)
[Banner Publicitario](#)

Listado de Galerías

Buscador
 Seccion : Galería de aves + [Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 7

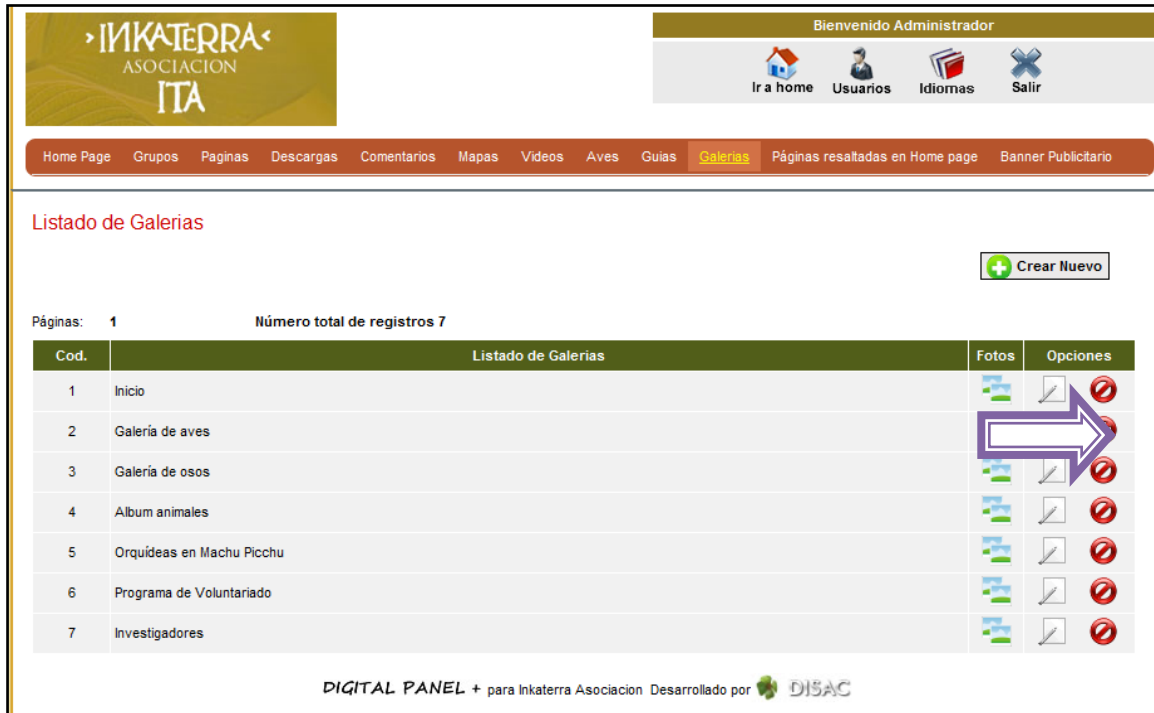
Cod.	Listado de Galerías	Fotos	Opciones
1	Inicio		
2	Galería de aves		
3	Galería de osos		
4	Album animales		
5	Orquídeas en Machu Picchu		
6	Programa de Voluntariado		
7	Investigadores		

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por DISAC

Figura 58

[Eliminar Galería](#)

Si desea eliminar la Galería registrada deberá hacer clic sobre el icono aspa de la lista, que se muestra en la figura 59.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador






















Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías **Galerías** Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Galerías

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 7

Cod.	Listado de Galerías	Fotos	Opciones
1	Inicio		 
2	Galería de aves		 
3	Galería de osos		 
4	Album animales		 
5	Orquideas en Machu Picchu		 
6	Programa de Voluntariado		 
7	Investigadores		 


DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 59

3.11 Páginas resaltadas en home page

El Administrador General puede asignar las páginas que se mostrarán en el Home page, para lo cual debe hacer clic en la opción “Páginas resaltadas en home page”, que se muestra a continuación.

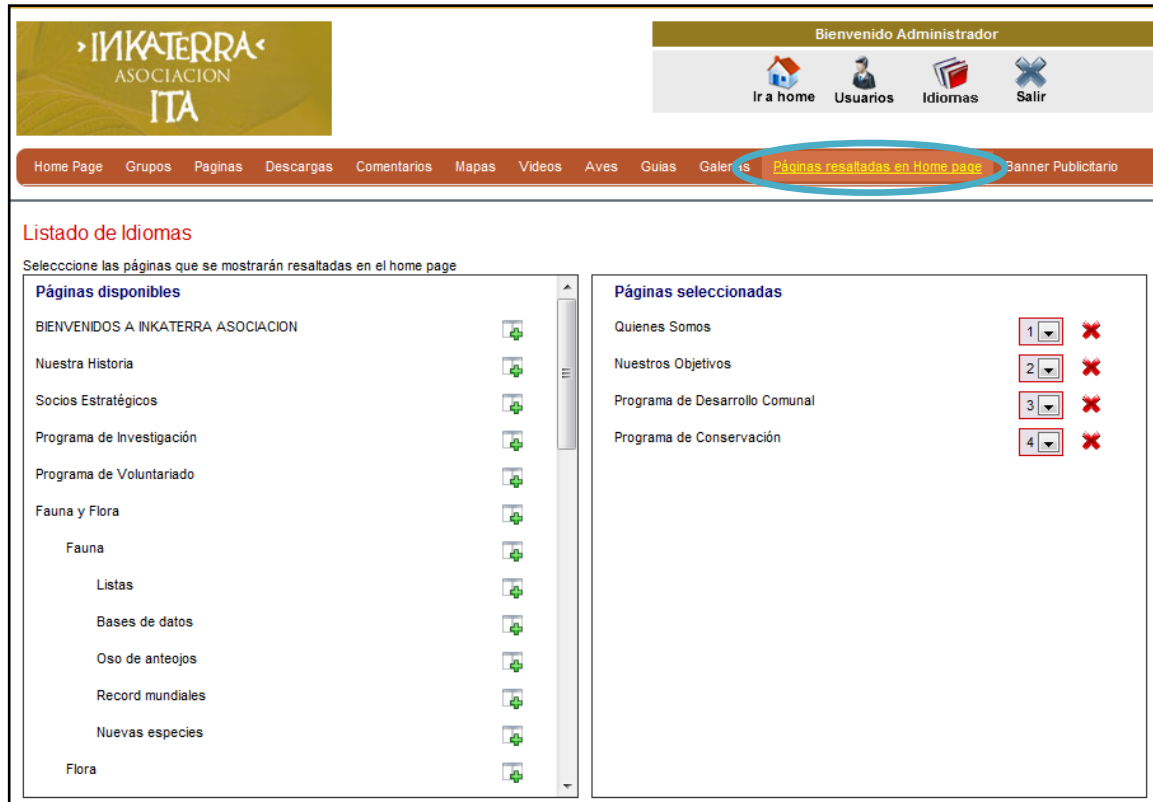


Figura 60

En la figura anterior se aprecian dos cuadros: páginas disponibles y que pueden resaltarse en el home, y otro de páginas que ya se encuentran resaltadas en el home.

En la Figura 60 se muestran las páginas resaltadas: Quiénes Somos, Nuestros Objetivos, programa de desarrollo cultural y programa de Conservación; los cuales pueden ordenarse y/o eliminarse.

Para comprobar que estás páginas se encuentran resaltadas en el home debemos ingresar a: <http://www.inkaterra-asociacion.org/> , y luego verificar en la parte inferior las páginas resaltadas que se muestran a continuación:



Figura 61

3.12 Banner publicitario

El Administrador General puede administrar la publicidad registrada, para lo cual debe hacer clic en la opción **"Publicidad"** del Menú principal, que se muestra a continuación.

BIENVENIDO ADMINISTRADOR

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerias Páginas resaltadas en Home pag **Banner Publicitario**

Listado de Banner Publicitario General

Páginas: 1 Número total de registros 1

Cod.	Listado de Banner Publicitario General	Estado	Opciones
1	III CONVOCATORIA PROGRAMA DE VOLUNTARIADO	Publicado	

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por DISAC

Figura 62

(A123) La opción **"Crear nuevo"** le permite registrar una nueva Publicidad.

(A124) Lista de nombres de las publicidades registradas en el sistema.

(A125) Esta opción le permite ver el estado de la Publicidad.

(A126) Esta opción le permite resaltar la Publicidad en el Home Page.

(A127) Esta opción le permite modificar la Publicidad registrada en el Sistema.

(A128) Esta opción le permite eliminar la Publicidad.

Crear Nueva Publicidad

Si desea registrar una nueva Publicidad deberá hacer clic en el botón (A123) de la Figura 62.

Una vez Ud. ingrese a esta opción, aparecerá la siguiente pantalla:

Registro de: Banner Publicitario General

Ingrese la información que aparecerá en la pantalla flotante del website

Título :	<input type="text"/> A129	(*)
	<input type="text"/> A130	(*)
Imagen :	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/> A131	(*)

Formato aceptado: JPG oo GIF. **Peso máximo:** 1000 Kb. **Dimensiones:** 100 x 130px

Contenido :

Estado
☒ Publicado ☐ No Publicado

A135

Figura 63

(A129) En este campo, se debe ingresar el título de la Publicidad, en español.

(A130) En este campo, se debe ingresar el título de la Publicidad, en inglés.

(A131) En este campo, Ud. puede ingresar la imagen de la Publicidad.

Formato aceptado: JPG o GIF. Peso máximo: 1000 Kb. Dimensiones: 180 x 130px

(A132) En este campo, Ud. puede ingresar información de la Publicidad, en español.

(A133) En este campo, Ud. puede ingresar información de la Publicidad, en inglés.

(A134) En este campo, Ud. puede seleccionar el estado de la Publicidad (Publicado o no en la web).

(A135) El botón “Guardar”, registra la Publicidad en la Base de Datos del Sistema.

(A136) El botón “Cancelar”, cancela la operación de registro.

Una vez registrada una Publicidad UD. puede modificar la información que registró, seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A127 de la figura 62).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

[Modificar Publicidad](#)

Si desea modificar la información de la Publicidad registrada deberá hacer clic sobre el icono lápiz de la lista de Publicidades, que se muestra en la figura 64.



INKATERRA ASOCIACION ITA

Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page **Banner Publicitario**

Listado de Banner Publicitario General

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 1

Cod.	Listado de Banner Publicitario General	Estado	Opciones
1	III CONVOCATORIA PROGRAMA DE VOLUNTARIADO	P	 

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 64

Eliminar Publicidad

Si desea eliminar la Publicidad registrada deberá hacer clic sobre el icono aspa de la lista de, que se muestra en la figura 65.



Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios Idiomas Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page **Banner Publicitario**

Listado de Banner Publicitario General

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 1

Cod.	Listado de Banner Publicitario General	Estado	Opciones
1	III CONVOCATORIA PROGRAMA DE VOLUNTARIADO	Publicado	

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 65

3.13 Idiomas

El Administrador General puede administrar los idiomas de la página, para lo cual debe hacer clic en la opción “Idiomas” del Menú, que se muestra a continuación.



Bienvenido Administrador

Ir a home Usuarios **Idiomas** Salir

Home Page Grupos Paginas Descargas Comentarios Mapas Videos Aves Guías Galerías Páginas resaltadas en Home page Banner Publicitario

Listado de Idiomas

[+ Crear Nuevo](#)

Páginas: 1 Número total de registros 2

Cod.	Listado de Idiomas	Opciones
1	 English	 
2	 Español	 

DIGITAL PANEL + para Inkaterra Asociacion Desarrollado por  DISAC

Figura 66

(A137) La opción “Crear Nuevo” le permite registrar un nuevo idioma.

(A138) Listado de idiomas registrados en el sistema.

(A139) Esta opción le permite modificar la información registrada en el sistema.

(A140) Esta opción le permite eliminar la información registrada en el sistema

Crear Nuevo idioma

Si desea Agregar un nuevo idioma deberá hacer clic en el botón (A137) de la Figura 66.

Una vez Ud. ingrese a esta opción, aparecerá la siguiente pantalla:

Figura 67

(A141) En este campo, se debe ingresar el nombre del idioma.

(A142) En este campo, Ud. debe colocar la ubicación del icono del idioma.

Formato aceptado: JPG o GIF. Peso máximo: 800 Kb. Dimensiones: 130 x 150px

(A143) En este campo, Ud. debe colocar la ubicación de la carpeta en donde se encontrará todo el site con el nuevo idioma.

(A144) El botón “Guardar”, registra la información en la Base de Datos del Sistema.

(A145) El botón “Cancelar”, cancela la operación de registro.

Una vez registrado un idioma UD. puede modificar la información que registró, seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A139 de la figura 66).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

Modificar idioma

Si desea modificar la información del idioma registrado deberá hacer clic sobre el icono lápiz de la lista, que se muestra en la figura N3.

Cod.	Idioma	Opciones
1	English	
2	Español	

Figura 68

Eliminar idioma

Si desea eliminar el idioma registrado deberá hacer clic sobre el icono aspa de la lista, que se muestra en la figura 69.



Figura 69

3.14 Usuarios

El Administrador General puede administrar los usuarios que ingresen al sistema, para lo cual debe hacer clic en la opción “Usuarios” del Menú que se muestra a continuación.



Figura 70

(A146) En este campo ud. puede ingresar el nombre del usuario que desea buscar.

(A147) Opción que le permitirá buscar un usuario.

(A148) Opción que le permitirá volver a realizar una búsqueda.

(A149) La opción “Crear Nuevo” le permite crear un nuevo usuario.

(A150) Listado de usuarios administradores del sistema.

(A151) Esta opción le permite ver el estado del usuario (Habilitado o No Habilitado).

(A152) Esta opción le permite modificar la información registrada en el sistema.

(A153) Esta opción le permite eliminar la información registrada en el sistema

Crear Nuevo Usuario

Si desea Agregar un nuevo usuario deberá hacer clic en el botón (A149) de la Figura 70.

Una vez Ud. ingrese a esta opción, aparecerá la siguiente pantalla:

Figura 71

(A154) En este campo, se debe ingresar el nombre del usuario.

(A155) En este campo, Ud. debe ingresar el login o nombre de usuario.

(A156) En este campo, Ud. debe ingresar la contraseña o password del usuario.

(A157) En este campo, se debe seleccionar el estado del registro.

(A158) El botón “Guardar”, registra la información en la Base de Datos del Sistema.

(A159) El botón “Cancelar”, cancela la operación de registro.

Una vez registrado un usuario UD. puede modificar la información, seleccionándolo de la lista con la opción del lápiz (A152 de la figura 70).

Nota:

Los campos obligatorios o requeridos se encuentran con el símbolo de asterisco (*).

Modificar Usuario

Si desea modificar la información del Usuario registrado deberá hacer clic sobre el icono lápiz de la lista, que se muestra en la figura 72.




The screenshot shows the 'Listado de Administradores' page. At the top, there is a header with the 'INKATERRA ASOCIACION ITA' logo and a 'Bienvenido Administrador' message with navigation links: 'Ir a home', 'Usuarios', 'Idiomas', and 'Salir'. Below the header is a navigation bar with links: 'Home Page', 'Grupos', 'Paginas', 'Descargas', 'Comentarios', 'Mapas', 'Videos', 'Aves', 'Guías', 'Galerías', 'Páginas resaltadas en Home page', and 'Banner Publicitario'. The main content area is titled 'Listado de Administradores' and includes a search bar labeled 'Buscador de acuerdo al Nombre' with a 'Nombre:' input field, a 'Buscar' button, a 'Volver a buscar' button, and a 'Crear Nuevo' button. Below the search bar, it shows 'Páginas: 1' and 'Número total de registros 1'. A table with the title 'Listado de Administradores' contains one row with 'Cod.' 1 and 'Administrador'. To the right of the table, there are columns for 'Estado' and 'Opciones'. A large purple arrow points to the 'Opciones' column, which contains a pencil icon for modifying the user.

Figura 72

Eliminar Usuario

Si desea eliminar el usuario registrado deberá hacer clic sobre el icono aspa de la lista, que se muestra en la figura 73.



This screenshot is identical to the one in Figure 72, showing the 'Listado de Administradores' page. However, a large purple arrow points to the 'Opciones' column, which contains a red circle with a slash icon, indicating the 'Eliminar Usuario' (Delete User) option.

Figura 73

Nota: para eliminar un Usuario Administrador deberá haber como mínimo en el listado dos usuarios, ya que el usuario Administrador Principal Nunca se elimina porque con estos accesos se ingresa al Sistema.

3.15 Edición de Textos

La figura E1 muestra el tablero Editor que aparece en varias secciones del Sistema.

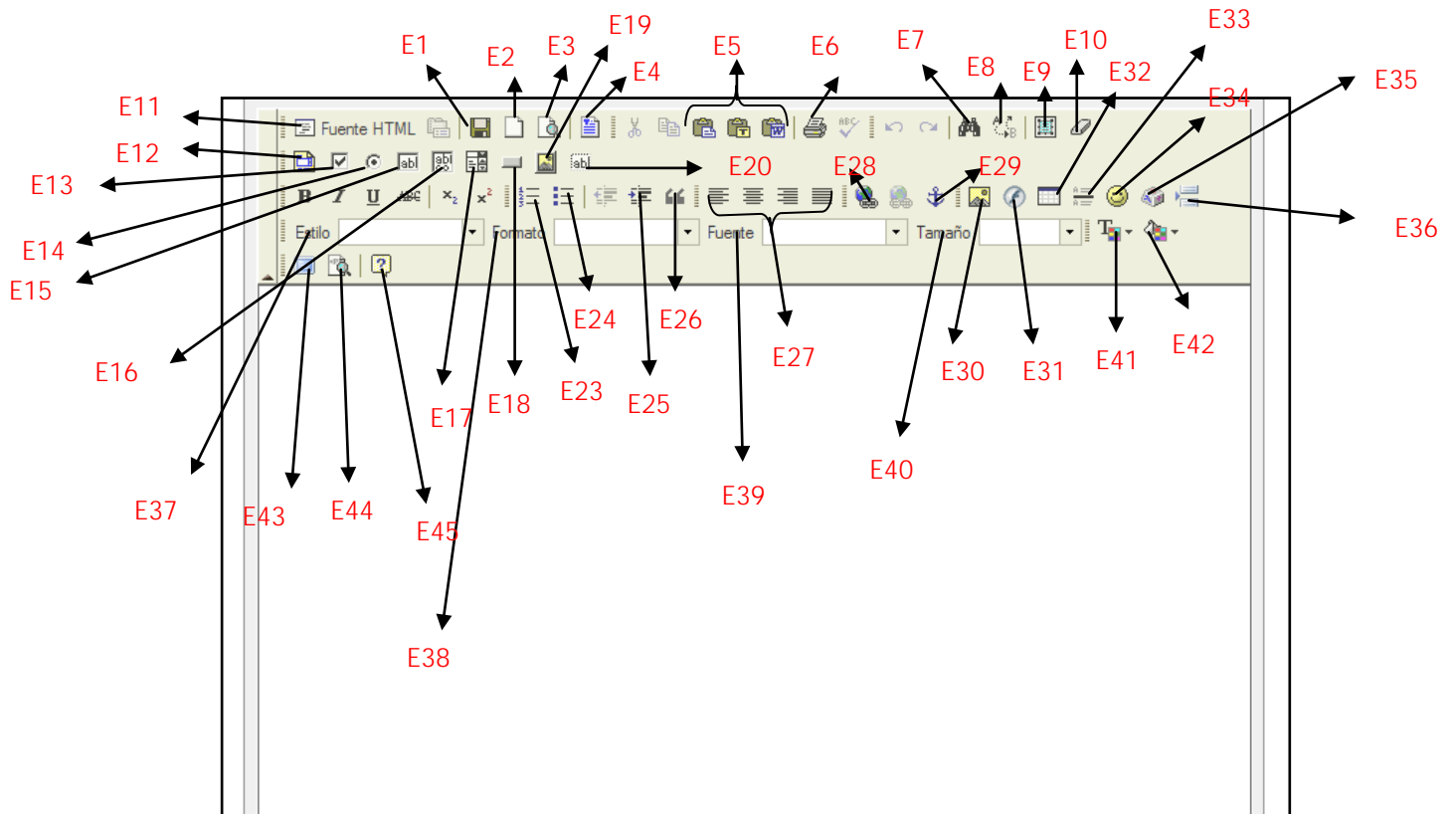


Figura E1

- (E1) Guardar.
- (E2) Nueva Página.
- (E3) Vista Previa.
- (E4) Plantilla.
- (E5) Pegar, Pegar como texto Plano, Pegar desde Word.
- (E6) Imprimir.
- (E7) Buscar.
- (E8) Reemplazar.
- (E9) Seleccionar todo.
- (E10) Borrar todo.
- (E11) Fuente HTML.

- (E12) Formulario.
- (E13) Casilla de Verificación.
- (E14) Botones de Radio.
- (E15) Campo de Texto.
- (E16) Área de Texto.
- (E17) Campo de Selección.
- (E18) Botón.
- (E19) Botón Imagen.
- (E20) Campo Oculto.
- (E21) Características del texto NEGRITA, CURSIVA, SUBRAYADA, TACHADO.
- (E22) Subíndice, Superíndice.
- (E23) Insertar/Eliminar Numeración.
- (E24) Insertar/Eliminar Viñeta.
- (E25) Aumentar Sangría.
- (E26) Cita.
- (E27) Alinear Texto, A la Izquierda, Al Centro, A la derecha, Justificado.
- (E28) Editar/Insertar Vinculo.
- (E29) Referencia.
- (E30) Insertar/Editar Imagen.
- (E31) Insertar/Editar Flash.
- (E32) Insertar/Editar Tabla.
- (E33) Insertar Línea Horizontal.
- (E34) Insertar Emoticonos.
- (E35) Insertar Carácter Especial.
- (E36) Insertar Salto de Página.
- (E37) Estilo.
- (E38) Formato.
- (E39) Fuente.
- (E40) Tamaño.
- (E41) Color de texto.

(E42) Color de fondo.

(E43) Maximizar el tamaño del Editor.

(E44) Mostrar Bloques.

(E45) Acerca de FCKeditor.